Procès-verbal du Conseil d’établissement du lundi 07 avril 2014

Etaient présents :
le Proviseur,
le Directeur de l’école primaire,
le Directeur Administratif et Financier,
le Conseiller Principal d’Éducation,
le Conseiller de Coopération et d’Action Culturelle,
les représentants du personnel, M. Serres, Mmes Graffouillère, Serreau, Renaud, Boussiron,
les représentants des parents, Mme Deguerry, M. Roda et M. Noordin,
les représentants des élèves, M. Maxime et Julien Lubrano,
les invités, M. Goepfert, Mme Chnebierk, M. Denaux.

Ordre du jour:

2. Compte rendu de la commission accès-transports
5. Evolution des postes de résidents au LFKL
6. Crédits alloués à la pédagogie
7. Travaux et équipement
8. Questions diverses

La séance est ouverte à 18h00 et Madame Boussiron accepte de tenir le secrétariat.

Le procès-verbal du premier conseil d’établissement est approuvé à l’unanimité.

2. Compte-rendu de la commission accès-transports
Une commission d’analyse des accès à l’école et des modes de transports a été créée par le conseil d’administration.
Une réunion mensuelle est désormais planifiée depuis le mois de mars. 7 parents volontaires constituent cette commission. Leur prochaine réunion aura lieu le 17 avril, et ils scumeront un premier compte-rendu au C.A au mois de juin.

Les premières démarches et conclusions concernant l’accès à l’école sont les suivantes : l’accès est meilleur ; la création d’un parking en épi empêche néanmoins les piétons de...
marcher en sécurité; il a été demandé à la municipalité de créer un accès à l’autoroute derrière l’école ; 200 à 250 enfants viennent encore à l’école par leurs “propres moyens”, un comptage exact des voitures et de l’impact sur la circulation dans le quartier sera effectué à partir du 8 avril, par des volontaires de l’association des parents d’élèves afin de définir une stratégie.

Quelle est l’attitude de la municipalité à l’égard des travaux à l’école et des problèmes de circulation ? Le proviseur répond qu’ils sont coopératifs et bienveillants quant à l’évolution des travaux, ils sont également attentifs au projet d’agrandissement au LFKL.

L’école a été amenée à louer des vans jusqu’en juin pour compenser les problèmes de gestion d’une des compagnies employées, Wecome2U. Certains trajets ont donc été remaniés et l’école recherche pour l’an prochain de nouveaux prestataires.
Le C.A et l’équipe de direction apportent de plus amples informations : La compagnie Wecome2U a fait faillite malgré l’aide du LFKL. Le LFKL a repris la maîtrise de toutes les lignes qui leur étaient affectées et traite maintenant directement avec les familles qui utilisaient ces bus. Wecome2U n’a pas remboursé intégralement sa dette envers le LFKL mais madame Hulard a les chèques prévisionnels de paiement de la compagnie, reçoit les bourses destinées à subventionner les transports scolaires, et garde bon espoir d’être remboursée.
Le proviseur précise que le service assuré jusque-là par Wecome2u a été brutalement interrompu le lundi matin. Les usagers ont été rapidement prévenus et dès le lundi après-midi, le LFKL a proposé aux familles un service de substitution. Les parents ont renvoyé des réponses positives à l’école saluant sa réactivité.

Le calendrier scolaire doit répondre à l’article L521-1 du code de l’éducation et aux préconisations de l’AEFE, concernant notamment le dispositif bilingue de l’école.

Le volume horaire annuel doit donc être compris entre 918 et 936 heures et comporter 36 semaines pleines. La commission permanente réunie le 25 mars 2014 a donc tenu compte de ces directives, des jours fériés locaux et des différentes confessions religieuses pour établir un calendrier respectant au mieux les rythmes scolaires.
Certains enseignants soulèvent le coût des billets d’avion au mois de juillet (car l’école s’arrêterait le 3 juillet 2015) et par conséquent l’absentéisme de nombreux élèves, notamment en primaire, en fin d’année scolaire.
Le proviseur rappelle que le calendrier doit comporter 36 semaines et que si nous n’allions pas jusqu’au 3 juillet 2015, il aurait fallu écouter les vacances intermédiaires et rompre la mécanique des rythmes scolaires, sept semaines de classe et deux semaines de vacances. Par ailleurs, les quelques jours supplémentaires du mois de juillet seront nécessaires dans l’hypothèse ou des épreuves du bac seraient à reconvoquer pour cas de force majeure. Ces
quelques jours de juillet laissent une marge de sécurité que nous n’avons pas actuellement.


Les parents ont reçu au primaire un questionnaire permettant d’avoir quelques indicateurs sur les départs projetés l’an prochain. Peu ont répondu et déjà anticipé leur départ. La répartition actuelle des niveaux semble se projeter sous les mêmes perspectives que cette année. Pour le moment, l’accès est restreint aux familles françaises et aux personnes émanant du réseau AEFE.

La marge de manœuvre est restreinte et permet de créer 1 à 2 classes supplémentaires au primaire ; les effectifs grossiront vraisemblablement au secondaire mais les capacités actuelles offrent de la marge.

Les recherches de délocalisation dans l’environnement proche de l’école ou ailleurs n’ont pas abouti.

La sieste des PS serait maintenue, mais une possibilité d’ajustement est conservée si nécessaire.

Les effectifs par classe sont maintenus à +/- 25 élèves.

5. **Evolution des postes de résidents au LFKL**

Le LFKL, par la voix du Conseil d’établissement a fait la demande de création de postes ; ceux-ci ont été accordés :

1 poste de résident dans le 1er degré, ainsi qu’un poste de résident du 2nd degré en EPS (transfert du poste de D.A.F vers un support pédagogique).

Suite à la réunion des proviseurs de la zone Asie du Sud-Est avec les représentants de l’AEFE organisée à Kuala Lumpur, l’AEFE a validé 2 créations supplémentaires de postes, 1 poste de résident au second degré, et 1 autre poste au second degré, en S.V.T.

Le coût est constant pour le LFKL, 60% assumés par l’école, 40 % assumés par l’AEFE.

Les postes ont été pourvus à la CCPLA du lundi 17 mars 2014.

5. **Crédits alloués à la pédagogie**

Au Primaire, 51 projets ont été validés ; au secondaire, 53 projets ont été validés. Il existe également 16 projets transversaux (francophonie, compétition de natation à Shanghai...). Le coût investi dans ces projets est de 270 000 RM, soit 23% supplémentaires par rapport à l’an passé.

Le renouvellement partiel du fond de bibliothèque (BCD, CDI et bibliothèque d’anglais) est échelonné sur 3 ans, à raison de 50 000 RM par an.
L’école prend également en charge les inscriptions aux certifications de langues. 20% supplémentaires ont été alloués par rapport à l’an passé.

7. **Travaux et équipement**

34 nouveaux postes informatiques achetés pour l’an prochain, de nouvelles installations de Tableaux Numériques Interactifs sont actuellement en test dans des classes et l’école a également un projet d’installation de CCTV.

Une classe du cycle 3 au primaire sera pilote dans l’utilisation plus complète de matériel informatique.

Le matériel sportif est renouvelé dans tous les niveaux.

L’école a investi dans des logiciels pédagogiques en primaire, dans la rénovation de plafonds à l’étage -1, et dans la réfection de la paroi de l’auditorium, suite à sa dégradation.

Quelques travaux sont prévus pendant les vacances: les toilettes des classes de maternelle, le sol du gymnase, la salle des professeurs et l’administration.

Concernant l’évolution des travaux d’extension de l’école, le C.A discute avec les habitants et leurs autorités traditionnelles pour ouvrir une route d’accès derrière l’école. On réalise actuellement une implantation physique de la route pour visualiser son impact dans le village.

Les travaux devraient commencer en juin selon le calendrier prévisionnel.

Les représentants des parents d’élèves demandent de ne pas communiquer de date de début des travaux sans permis de construire, les représentants du C.A rappelle qu’il ne s’agit que du calendrier prévisionnel, et que le C.A s’est quand même engagé à communiquer plus souvent dans le bulletin, à la demande de tous.


Une prospection sans heurt conduit idéalement la fin des travaux à septembre 2015.

8. **Questions diverses**

La place de parking pour handicapés n’est jamais libre, mais aucun membre de l’école, enfant ou adulte, ne requiert cette place, et l’accès dans l’enceinte du lycée par une personne extérieure handicapée est tout à fait possible.

Le comité d’hygiène et sécurité créé au cours du premier conseil d’établissement ne s’est encore jamais réuni. Des actions ont cependant été entreprises par l’école (CCTV, exercices d’incendie et d’évacuation, démarches auprès de la municipalité...). Le C.A continue de se renseigner sur les statistiques des passages à l’infirmière.
Les parents souhaiteraient connaître le contenu de leur contrat d'assurance (Allianz Assurances). Il sera mis en ligne sur le site web de l'école, il a été communiqué à chaque inscription. L'école souscrit une assurance supplémentaire pour les sorties, journées de voyage ou classes transplantées. Les parents voudraient néanmoins avoir des renseignements sur cette assurance complémentaire plus tôt pour éventuellement souscrire une assurance en France, qu’ils estiment plus complète.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h15.

La secrétaire de séance
Gaëlle Boussiron

le Président du Conseil d'établissement
Gilles Martínez